

Утвержден
Общим собранием членов
Ассоциации
Протокол № 01/17
от 10 марта 2017 г.

УСТАВ

Некоммерческой организации

«Ассоциация HR-партнер»

г. Калининград, 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Ассоциация HR-партнер» (в дальнейшем именуемая «Ассоциация») является добровольным профессиональным объединением как юридических, так и физических лиц, занимающихся деятельностью в области управления персоналом организаций, предоставляющих консалтинговые услуги в области кадрового менеджмента, занимающихся научными и общественными исследованиями экономики, эргономики, психологии, социологии, охраны труда, а так же деятельностью по обучению и развитию, для решения актуальных вопросов развития технологий управления персоналом, занимающихся поиском, разработкой и трансляцией для членов Ассоциации эффективных технологий основанных на отечественном и зарубежном опыте и разделяющие цели и задачи Ассоциации.

1.2. Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную действующим законодательством Российской Федерации и соответствующую целям, для достижения которых Ассоциация создана.

1.5. Ассоциация вправе входить в состав других некоммерческих организаций и объединений (ассоциаций, союзов), а также создавать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах. На основании решений своих органов управления Ассоциация вправе создавать филиалы и представительства.

1.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущественные права Ассоциации подлежат защите в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации.

1.8. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации, а также на территории других государств в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Полное официальное наименование Ассоциации на русском языке:

Некоммерческая организация «Ассоциация HR-партнер»

на английском языке:

«Association HR-partner»

1.10. Местонахождение Ассоциации:

Российская Федерация, 236038, г. Калининград, <http://hr-partner39.ru>,

Электронный адрес Ассоциации:

hr.partner39@gmail.com, телефон+7 (911) 469 29 40

1.11. Срок деятельности Ассоциации не ограничивается.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является формирование и развитие высокопрофессионального кадрового потенциала организаций Калининградского региона путём внедрения лучших HR-практик Ассоциации «HR-partner», реализация информационных, образовательных и исследовательских программ в сфере кадрового менеджмента.

2.2. Предметом (основными задачами) деятельности Ассоциации являются:

2.2.1. Содействие становлению системы профессиональных стандартов работы HR специалистов и специалистов области кадрового консалтинга, основанной на отечественном и международном опыте;

2.2.2. Реализация проектов по аудиту и совершенствованию систем управления персоналом организаций региона, повышение уровня профессиональной компетенции членов Ассоциации;

2.2.3. Создание «банка» лучших hr-практик членов Ассоциации, распространение передовых кадровых технологий на рынке труда Калининградской области и в организациях всех организационно-правовых форм; адаптация бизнес hr-технологий для государственного и муниципального управления;

2.2.4. Организация и поддержание условий для открытого профессионального диалога HR-сообщества, разработка системы обмена идеями (опытом) в области HRM и внедрения в организациях;

2.2.5. Содействие формированию развитой правовой культуры, обеспечению согласования интересов государства, бизнеса и труда;

2.2.6. Предоставление услуг по организации и проведению обучения для регионального бизнес – сообщества, органов ГиМУ

2.2.7. Представительство и защита прав и интересов Членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.

3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть физические и юридические лица, признающие ее Устав, своевременно и в полном объёме уплачивающие членские взносы, способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией.

3.2. Члены Ассоциации имеют право:

3.2.1. Участвовать в лице своих полномочных представителей в Общих собраниях членов Ассоциации с правом решающего голоса.

3.2.2. Избирать и быть избранными в органы управления и органы контроля Ассоциации.

3.2.3. Вносить предложения и замечания по работе Ассоциации и ее органов, участвовать в работе комиссий, рабочих групп.

3.2.4. Участвовать в мероприятиях и программах Ассоциации и ее структурных подразделений.

3.2.5. Использовать атрибуты и символику Ассоциации с разрешения Правления Ассоциации.

3.2.6. Получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации.

3.2.7. Принимать участие в хозяйственной деятельности Ассоциации.

3.2.8. Безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами, включая получение консультаций, рекомендаций, информации, находящейся в распоряжении Ассоциации.

3.2.9. Использовать материально-техническую базу Ассоциации.

3.3. Члены Ассоциации обязаны:

3.3.1. Соблюдать Устав Ассоциации.

3.3.2. Активно содействовать решению стоящих перед Ассоциацией задач своими техническими, интеллектуальными ресурсами.

3.3.3. Воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации и ее Членам.

3.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основе поданных заявлений с последующим уведомлением Членов Ассоциации на очередном Общем собрании.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

4.1. Органами управления Ассоциацией являются:

- Общее собрание Членов Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Президент Ассоциации;
- Исполнительный директор Ассоциации.

4.2. Общее собрание Членов Ассоциации:

4.2.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание Членов Ассоциации (далее по тексту - Общее собрание).

4.2.2. Общее собрание вправе решать любые вопросы, относящиеся к деятельности Ассоциации, если это не противоречит действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

4.2.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие Устава Ассоциации, внесение в него изменений и дополнений;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание и освобождение от должности Президента Ассоциации;
- исключение Членов Ассоциации по основаниям.

4.2.4. Общее собрание Ассоциации правомочно, если в нем участвуют зарегистрировавшиеся полномочные представители, представляющие более половины Членов Ассоциации

4.2.5. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих полномочных представителей Членов Ассоциации.

4.2.6. Работой Общего собрания руководит Президент Ассоциации.

4.3. Правление Ассоциации:

4.3.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией является Правление, осуществляющее общее руководство ее деятельностью.

4.3.2. Правление Ассоциации избирается Общим собранием из числа полномочных представителей Членов Ассоциации и/или иных лиц, не являющихся Членами Ассоциации, сроком на 1 (один) год.

4.3.3. Количественный и персональный состав Правления определяются Общим собранием.

4.3.4. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- подготовка повестки дня Общего собрания и оповещение Членов Ассоциации о его созыве;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение на должность и освобождение от должности руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- участие Ассоциации в других организациях;
- прием новых Членов Ассоциации с последующим уведомлением Общего собрания;
- создание хозяйственного общества или участие в таком обществе;
- создание рабочих органов Ассоциации (комиссий или комитетов), определение их прав и обязанностей;
- принятие решений по другим вопросам текущей деятельности Ассоциации, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации.

4.4. Президент Ассоциации:

4.4.1. Президент Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 1 (один) год.

4.4.2. К компетенции Президента относится решение следующих вопросов:

- представление интересов Членов Ассоциации в органах власти Калининградской области;

- организация выполнения решений Общего собрания;
- организация правового обеспечения деятельности Ассоциации, утверждение документов, регламентирующих деятельность структурных подразделений Ассоциации;
- руководство координацией деятельности по сотрудничеству с российскими, зарубежными и международными организациями;
- представление без доверенности Ассоциации во всех учреждениях, организациях и предприятиях в Российской Федерации и за рубежом;
- формирование рабочих групп и временных творческих коллективов, привлечение экспертов для участия в разработке программ и проектов Ассоциации;
- иные вопросы, относящиеся к деятельности Ассоциации, если это не противоречит законодательству РФ и настоящему Уставу.

4.5. Исполнительный директор Ассоциации:

4.5.1. Исполнительный директор осуществляет текущую административно-хозяйственную работу по обеспечению деятельности Ассоциации.

4.5.2. Исполнительный директор без доверенности в пределах своей компетенции действует от имени Ассоциации.

4.5.3. К компетенции Исполнительного директора относится решение следующих вопросов:

- выполнение решений Общего собрания Ассоциации, обеспечение организационной подготовки заседаний, проведения Общего собрания, ведения протоколов и оформления итоговых документов;
- формирование рабочего аппарата Ассоциации – Исполнительной дирекции;
- действие без доверенности от имени Ассоциации с правом заключения договоров и подписи документов;
- исполнение отдельных делегированных Президентом полномочий.
- всех иных вопросов, относящихся к деятельности Ассоциации, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Ассоциацией и не противоречат законодательству РФ и настоящему Уставу.

5.1. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Ассоциация может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Указанные изменения в Уставе Ассоциации вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

6.1. Решение о реорганизации Ассоциации принимается Общим собранием полномочных представителей Членов Ассоциации. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

6.2. Ликвидация Ассоциации может быть произведена по решению Общего собрания полномочных представителей Членов Ассоциации или по решению суда.

6.3. При реорганизации ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, а также в случае ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно – историческое значение, передаются на государственное хранение; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.