

Программа повышения квалификации
«Технологии личной эффективности руководителя» -30ч (22.03-26.04)

Цель программы: сформировать управленческие компетенции и навыки самоменеджмента, повышающие личную эффективность менеджера.

Целевая аудитория:

- Менеджеры компаний
- Топ-менеджеры
- Владельцы бизнеса

Срок обучения: (22.03-26.04)

Форма проведения обучения – «очно-заочная» с применением дистанционных технологий.

Режим занятий -2 раза в неделю: 1 занятие - он-лайн (по вторникам-вечер, 2 пары), суббота-офф-лайн (4 пары).

По итогам курса Вы:

- Освоите навыки деловых коммуникаций и управления конфликтами.
- Научитесь применять необходимый стиль лидерства, исходя из контекста ситуации.
- Отработаете навыки оперативного управления подчинёнными.
- Узнаете принципы управления многообразием в компаниях
- Освоите технологии принятия управленческих решений и способы вовлечения персонала в решение корпоративных задач.
- Научитесь способам саморегуляции и стресс-менеджмента, а также навыкам управления собственным временем

Получите удостоверение о повышении квалификации АНО ДПО «Институт предпринимательства и торговли Калининградской ТПП» <https://www.ipt.kaliningrad-cci.ru/index.php>.

Содержание программы

Деловые коммуникации. Механизмы влияния, власти и убеждения. Модели коммуникации в психологически напряженных ситуациях.(тренинг)

Управление конфликтами: 5 стратегий в конфликтах. Коммуникационные инструменты при адаптивных изменениях. Конфликты внутри команды. Медиация трудовых конфликтов.(тренинг)

Диагностика стилей лидерства. Выбор стиля лидерства. Эмоциональный интеллект как надпрофессиональная компетенция.

Оперативное управление подчинёнными. Управление исполнением и эффективностью подчинённых. Коучинг в оперативном управлении персоналом.

Кросс-культурная компетентность менеджера. Управление многообразием в компаниях(деловая игра)

Технологии принятия управленческих решений. Роль фасилитации групповой работы для принятия командных решений. Навыки эффективного фасилитатора. Технологии и инструменты фасилитации командной работы. Вовлечение персонала в решение корпоративных задач.

Самоменеджмент: Стресс-менеджмент. Саморегуляция. Основы саморефлексии: 4 техники, 2 метода(тренинг)

Самоменеджмент: Управление временем(тайм-менеджмент). Практикум

Эксперты-преподаватели программы

Кудрявцева Ольга

Эксперт в области практической психологии, опыт практической работы 25 лет. Социальный практический психолог клиника «МЕДиКО» г. Калининград <https://medico39.ru>, член коллегии медиаторов при Торгово-Промышленной Палате Калининградской области (международный сертификат «Посредник в разрешении межличностных и общественных конфликтов» Института по исследованию и разрешению конфликтов, США). Психолог-консультант, бизнес- тренер.

Шатрова Елена

Коуч ICF, когнитивный лингвист, бизнес-тренер, методист, переводчик.
2018 – 2020 – руководитель отделения ICF (Международная федерация коучинга) в Красноярском крае. Приглашенный эксперт и автор тренинговых программ и семинаров для муниципальных и государственных служащих в Управлении делами губернатора Красноярского края

Пашковский Михаил

Коуч, психолог-консультант. Директор Государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и строительства» <https://kitis.ru>

Кобзева Светлана

Эксперт в области управления человеческими ресурсами и организационного развития. Опыт разработки и реализации стратегий управления персоналом в компаниях – более 20 лет, опыт корпоративного обучения-25 лет. Президент региональной Ассоциации «HR-партнёр» www.hr-partner-39.ru, г. Калининград, сертифицированный бизнес- тренер ШБ «Синергия», преподаватель, бизнес-консультант.